

OFFRE D'EMPLOI

Commis bibliothèque Guy-Frégeau

La Municipalité de Rougemont est à la recherche d'une personne polyvalente et habile avec le service à la clientèle afin de compléter son équipe à la bibliothèque.

Pour ce poste, vous serez appelé à :

- S'assurer d'offrir un service d'accueil, d'information et d'écoute de la clientèle;
- Exécuter le prêt et le retour de livres;
- Ranger les livres dans les étagères;
- Soumettre à la responsable tout problème qui pourrait nuire à la qualité du service à rendre;
- Accueillir les élèves de l'école lors de leur visites à la bibliothèque;
- Accomplir toute tâche connexe.

Qualités recherchées

Le candidat recherché doit faire preuve de dynamisme, d'autonomie, ayant de bonnes habiletés en communication et qui aime travailler en équipe.

Compétences recherchées

- Bonne connaissance en informatique;
- Un diplôme de 5^{ème} secondaire.

Conditions de travail

- Poste à temps partiel de 21 heures semaine;
- Horaire de travail variable, jour, soir et le samedi;
- Une rémunération établie selon les compétences et l'expérience;
- Une ambiance de travail agréable et une équipe dynamique.

Si vous désirez relever ce défi, faites parvenir votre curriculum vitae et une lettre de présentation qui démontre comment vous répondez aux exigences du poste et ce, par courriel **d'ici mercredi le 12 août 2026, 8h00** à dg@rougemont.ca.

L'entrée en poste dès que possible.

La Municipalité remercie chacun des candidats de leur intérêt, toutefois seuls les candidats retenus à la pré-sélection seront contactés.

L'emploi du masculin est utilisé uniquement dans le but d'alléger le texte.